

CATASTRO

SERVICIOS:

- Incorporación a catastro o cambio de propietario.
- Expedición de cédula catastral.
- Rectificación de medidas catastrales.
- Certificación de medidas catastrales.

REQUISITOS:

Presentar uno de los siguientes documentos que amparen la propiedad:

- Escritura pública.
- Título de propiedad.
- Título de derecho agrario.
- Contrato privado o resolución judicial.

DIRECTOR DE CATASTRO:

C. José Luis Evangelista

DIAS DE SERVICIO:

DE LUNES A VIERNES

HORARIO DE SERVICIO:

09:00 A 16:00 HRS.

DESARROLLO ECONÓMICO, SOCIAL Y GESTIÓN.

DPTO. ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE

- * Inspecciones ambientales.
- * Constancia de derrames de árboles.

FOMENTO AGROPECUARIO

- * Capacitación a productores de diversos cultivos.
 - * Padrones agropecuarios.
 - * Campañas Fitosanitarias.
- * Gestión de Insumos y Productos Agropecuarios.

ENLACE OPORTUNIDADES

- * Inscripción seguro de vida para amas Jefas de Familia.
 - * Bajas y Altas del programa Próspera.
 - * Transiciones de paga a Próspera.

DÍAS DE SERVICIO:

Lunes a Viernes

HORARIO DE SERVICIO:

09:00 A 16:00 HRS.

SERVICIOS DEL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (DIF)

DEPARTAMENTOS QUE OTORGAN SERVICIOS EN EL DIF:

- * Asistencia Alimentaria y Trabajo Social
- * Servicio Médico (Consulta Médica General)
- * Servicio de Psicología y Terapia de Lenguaje
- * UBR (Terapia Física y Rehabilitación)

DÍAS DE SERVICIO

Lunes a Viernes

HORARIO DE SERVICIO:

09:00 A 16:00 Hrs.

TELÉFONO:

273-73-2-22-79

ODAPAS

SERVICIOS:

- * Contrato De Agua Potable.
- * Contrato De Drenaje.
- * Anualidad Por Servicio De Agua Potable.
- * Anualidad Por Servicio De Drenaje.
- * Reparación De Fugas De Agua Potable Y Drenaje.
- * Reparación De Fugas En Líneas De
- * Conducción Y De Distribución De Agua.

HORARIO DE SERVICIO

Lunes A Viernes

HORARIO:

09:00 A 16:00 HRS.

RECLUTAMIENTO DEL S.M.N.

REQUISITOS EN ORIGINAL Y COPIA:

- * Copia Certificada De Acta De Nacimiento De Fecha Reciente.
- * Credencial De Elector. Curp.
- * Comprobante De Domicilio.
- * Boleta O Constancia De Último Grado De Estudio.
- * 6 Fotos Tamaño 35 X 45, Fondo Blanco, Sin Retoque, Gorra,
- * Lentes, Aretes, Patillas, Orejas Y Frente Descubierta.

PERIODO DE TRÁMITE

Del 2° De Enero Al 15 De Octubre.

HORARIO:

Lunes a Viernes
08:00 A 16:00 HRS.

ENCARGADA DEL ÁREA:

C. Maria Sofía Malpica García

REGISTRO CIVIL

EXPEDICIÓN DE COPIAS CERTIFICADAS

Requisitos:

- * Copia del acta o curp.

REGISTRO DE NACIMIENTO

Requisitos:

- * Certificado de nacimiento en original
- * Copias de actas de nacimiento de los padres (si alguno de los padres esta registrado en otro municipio traer acta de nacimiento de fecha reciente).
- * Copia de credencial de elector de los padres y/o constancia de identidad con fotografía.
- * 2 testigos con copia de credencial de elector que sepan firmar.
en niños mayores de 6 meses presentar constancia de inexistencia de registro, expedida por el registro civil del lugar donde nació.
- * Si alguno de los padres es menor de edad, venir en compañía del padre o madre para dar su consentimiento.
- * Copia del acta de matrimonio en caso de ser casados.

Costo del registro:

Conforme a la campaña de registro universal, oportuno y gratuito de nacimiento.

REGISTRO CIVIL

MATRIMONIOS EN OFICINA Y A DOMICILIO

Requisitos:

- * Actas de nacimiento de fecha reciente.
- * Copias de las credenciales de elector de los contrayentes.
- * Copia de credenciales de elector de cuatro testigos mayores de 18 años que sepan firmar.
- * Certificados médicos pronúnciales expedidos por el centro de salud; en caso de haber hijos copias de las actas de nacimiento.
- * Llenar la solicitud de matrimonio en la oficina del registro civil.

DEFUNCIONES

Requisitos:

- * Certificado de la defunción.
- * Acta de nacimiento del finado.
- * Credencial de elector del finado.
- * Credencial de elector del declarante.
- * Dos testigos con copia de credencial de elector que sepan firmar.

RECONOCIMIENTOS DE HIJOS

Requisitos:

- * Acta de nacimiento del reconocido.
- * Acta de nacimiento del reconocedor.
- * Credencial de elector del reconocedor.
- * Credencial de elector de quien deba otorgar el consentimiento para el reconocimiento.
- * Dos testigos con credencial de elector.
- * Curp para su modificación.

REGISTRO CIVIL

ACTA DE DIVORCIO

1) JUDICIAL

Requisitos:

- * Copia certificada de la sentencia con oficio dirigido al registro civil y con auto de ejecución.

2) ADMINISTRATIVO.

Requisitos:

- * Actas de nacimiento.
- * Acta de matrimonio.
- * Copia de las credenciales de elector.

Inscripción de sentencias

REGISTRO CIVIL

REQUISITOS PARA REGISTRO EXTEMPORÁNEO

DOCUMENTOS BÁSICOS

- 1.- SOLICITUD DE REGISTRO.
- 2.- CERTIFICADO DE ORIGEN.
- 3.- CERTIFICADO DE VECINDAD.
- 4.- CONSTANCIA DE INEXISTENCIA DE REGISTRO DEL LUGAR DE ORIGEN Y DEL LUGAR DE VECINDAD.
- 5.- CREDENCIAL CON FOTOGRAFIA (I.F.E. I.M.S.S. I.S.S.S.T.E. INSEN, IPE, ETC.)

DOCUMENTOS ALTERNOS (DEBERÁ CUMPLIR MÍNIMO TRES)

* ACTOS REGISTRALES:

- ACTA DE NACIMIENTO DEL PADRE
- ACTA DE NACIMIENTO DE LA MADRE
- ACTA DE MATRIMONIO DE LOS PADRES
- ACTA DE MATRIMONIO DEL INTERESADO
- ACTA DE NACIMIENTO DE LOS HERMANOS
- ACTA DE NACIMIENTO DE LOS HIJOS
- ACTA DEL REGISTRO CIVIL EN DONDE APAREZCA COMO TESTIGO, DECLARANTE, ABUELO, PADRE DEL CONSORTE Ó COMO PERSONA DISTINTA QUE PRESENTA A UN REGISTRADO.

* CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL.

- CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR DE UN HIJO (EN DONDE APAREZCAN COMO PADRE Ó MADRE DEL CONSCRIPTO)

* CERTIFICADO DE DERECHOS AGRARIOS (COMO TITULAR Ó SUCESOR).

* DOCUMENTOS PARROQUIALES:

- FE DE BAUTISMO
- BOLETA DE CONFIRMACIÓN
- ACTA DE PRIMERA COMUNIÓN
- ACTA DE MATRIMONIO ECLESIAÍSTICO
- FE DE BAUTIZO DEL HIJO Ó AHIJADO
(EN DONDE APAREZCAN COMO PADRE, MADRE, PADRINO Ó MADRINA)

* CERTIFICADO DE NACIMIENTO.

* CERTIFICADO DE ESTUDIOS: BOLETA DE CALIFICACIONES, CONSTANCIA DE ESTUDIOS, TESTIMONIO NOTARIAL (ESCRITURAS)

REGISTRO CIVIL

* **CONTRATOS Y/O RECIBOS DE PAGO DE SERVICIOS QUE TENGA CUANDO MENOS 10 AÑOS DE ANTIGÜEDAD (AGUA, LUZ, TELEFONO, PREDIAL, ETC.)**

* **CARTA DE TRABAJO. (QUE EXISTA RELACIÓN LABORAL ENTRE PATRÓN Y TRABAJADOR)**

* **OTROS:**

EN ESTE APARTADO SE PODRÁN ANEXAR DOCUMENTOS QUE NO SE ENCUENTRAN SEÑALADOS ANTERIORMENTE, MISMOS QUE SERÁN ANALIZADOS POR LA DIRECCIÓN GENERAL, EJEMPLOS:

- DOCUMENTOS CON REGISTROS ANTE LA GANADERA Y H. AYUNTAMIENTO DE FIERRO QUEMADOR (ORIGINAL)
- NOMBRAMIENTOS DE CARGOS PÚBLICOS (REGIDOR, AGENTE Ó SUBAGENTE MUNICIPAL, COMANDANTE DE POLICIA ETC.
- TITULO DE DERECHOS DE UN LOTE DE UN PATEÓN Ó RECIBO DE PAGO DE ESE LOTE.
- CERTIFICADO MEDICO EN CASO DE ENFERMOS.